

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕМИГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
МОУ «Семигорская СОШ»
протокол № 146 от 01.04.2021г.

Согласовано
на заседании Совета председателей
классных родительских комитетов
протокол № 3 от 21.03.2021 г.

Согласовано
на заседании Совета
старшекласников
протокол № 3 от 21.03.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Семигорская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения.

1.1. Положение формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МОУ «Семигорская СОШ» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав МОУ «Семигорская СОШ»;
- Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования МОУ «Семигорская СОШ»;

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Положение рассматривается на заседании педагогического совета школы,

согласовывается с Советом родителей и Советом обучающихся и утверждается приказом директора школы.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения и термины:

«Отметка» - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

«Текущий контроль успеваемости» – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях и после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, подтемы, раздела) в соответствии с рабочей программой.

«Промежуточная аттестация» - установление соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемому результату освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой за четверть, полугодие, год.

«Аттестационные мероприятия» - контрольно-оценочные мероприятия, проводимые в рамках промежуточной аттестации.

1.4. Меры по предупреждению перегрузки учащихся:

- контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся в понедельник и пятницу (за исключением предметов имеющих объем 1-2 часа в неделю), в последний учебный день учебного периода и на первой неделе после каникул.

1.5. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в классных журналах, дневниках обучающихся и доводятся до сведения родителей(законных представителей).

1.6. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы и подлежит обязательному размещению на официальном сайте МОУ «Семигорская СОШ».

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Цель и задачи

2.1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия), с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов учебных предметов, предусмотренных образовательной программой.

2.1.2. Задачи:

- оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировка;
- соотнесение фактического уровня с требованиями образовательного стандарта;
- повышение ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда;

2.2.Формы текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости проводится:

2.2.1. Для обучающихся 1 класса в форме качественной оценки видов учебной деятельности, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале;

2.2.2. Для обучающихся 2- 11 классов:

- в форме письменных проверок (домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, тестирование, сочинение, изложение, диктант, реферат и др.);
- в форме устных проверок (ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, зачета, чтение вслух (в том числе наизусть) и др.);
- в форме комбинированных проверок (сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования, изготовление макетов, действующих моделей, подготовка и защита проектов);
- в форме сдачи нормативов по физической культуре.

2.3.Порядок проведения текущего контроля успеваемости

2.3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится во всех классах школы, по всем предметам учебного плана, как со стороны учителя, так и со стороны администрации школы.

2.3.2. Для обучающихся 1 класса текущий контроль успеваемости проводится без фиксации результатов в виде отметок по пятибалльной системе.

2.3.3. Для обучающихся 2-11 классов текущий контроль осуществляется с фиксацией результатов в виде отметок по пятибалльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2», за исключением результатов внеурочной деятельности, результатов изучения курсов по выбору, элективных и факультативных курсов.

2.3.4. В случае получения неудовлетворительной отметки по результатам текущего контроля учитель в течение 3-х дней обязан провести с обучающимся индивидуальную работу по ликвидации пробелов знаний с повторной проверкой знаний по данной теме и выставить отметку в классный (электронный) журнал и дневник обучающегося.

2.4.Периодичность текущего контроля успеваемости

2.4.1. Периодичность, сроки и формы текущего контроля со стороны администрации определяются в соответствии с планом внутришкольного контроля на текущий учебный год, утверждаются приказом директора школы и доводятся до всех участников образовательного процесса в начале учебного года.

2.4.2. Периодичность, сроки и формы обязательных мероприятий текущего контроля успеваемости обучающихся со стороны учителя по учебному предмету определяется учителем самостоятельно в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы и доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного периода (четверти, полугодия).

3.Промежуточная аттестация обучающихся

3.1.Цели и задачи

3.1.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема образовательной программы за определенный учебный период (четверть, полугодие, год).

3.1.2. Задачи:

- диагностика состояния образовательного процесса и основных результатов учебной деятельности школы за четверть, полугодие и учебный год.

3.2. Формы и периодичность промежуточной аттестации

3.2.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится без аттестационных мероприятий, т.е. по результатам текущей успеваемости за четверть, полугодие, год.

3.3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.3.1. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся 2 – 11 классов по всем предметам учебного плана.

3.3.2 Отметки за четверть (полугодие) выставляются как среднее арифметическое отметок текущей успеваемости с округлением в соответствии с правилами математического округления в пользу ученика.

3.3.1. Отметки за год выставляются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок в соответствии с правилами математического округления в пользу ученика.

3.3.2. Результаты промежуточной аттестации (отметки за четверть (полугодие), год) доводятся классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) под роспись путем выставления в дневник обучающегося в последний день занятий учебного периода.

3.3.3. Обучающиеся, занимающиеся по индивидуальному учебному плану на дому, дети с ОВЗ аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.3.4. Успешное прохождение промежуточной аттестации является основанием для перевода обучающихся в следующий класс и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

3.3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам учебного года по одному или нескольким учебным предметам или не прохождение промежуточной аттестации по неуважительным причинам признаются академической задолженностью.

3.3.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. МОУ «Семигорская СОШ» обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию академической задолженности несут родители (законные представители) обучающегося.

3.3.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз в сроки, определенные приказом директора МОУ «Семигорская СОШ», в пределах одного года с момента образования академической задолженности, до начала следующей промежуточной аттестации. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Родители имеют право присутствовать на заседании комиссии. Запрещается использовать для проведения аттестационных мероприятий каникулярное время, выходные и праздничные дни.

3.3.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.3.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.3.10. Обучающиеся, пропустившие по неуважительной причине более 2/3 учебного времени по предмету, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). В журнале на предметной странице выставляется «н/а». Учащимся, пропустившим более 2/3 учебного времени по уважительной причине может быть выставлена отметка после сдачи зачета.

3.3.11. При выставлении отметок за четверть (полугодие), год учитель должен руководствоваться следующим:

- учитываются все отметки, в т.ч. и неудовлетворительные;
- основанием для аттестации обучающихся за четверть является наличие не менее: 3-х оценок при нагрузке 1 час в неделю;
- 5-ти оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю;
- основанием для аттестации обучающихся за полугодие является наличие не менее: 6-и оценок при нагрузке 1 час в неделю;
- 10-ти оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 14-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.
- при учебной нагрузке по предмету не более 1 часа может выставляться только полугодичная оценка.

4.Права и обязанности участников текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1. Каждый участник образовательного процесса имеет право на объективную оценку своей работы и защиту собственной точки зрения на результативность работы любого из участников образовательного процесса.

4.2. Администрация Учреждения:

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и форму проведения промежуточной аттестации;
- организует необходимую консультативную помощь всем участникам образовательного процесса по вопросам проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- осуществляет контроль и анализ результатов промежуточной аттестации, их обсуждение на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

4.3. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающегося;
- выбора периодичности осуществления контроля;

4.3. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости в устной форме.

4.5. Классные руководители обязаны:

- доводить до сведения родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости;

4.6. Обучающиеся при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации имеют право:

- на изменение формы аттестационного мероприятия по уважительной причине;
- аргументированное объявление отметки за устный ответ до конца учебного занятия;
- аргументированное объявление отметки за письменный ответ в течение сроков, предусмотренных инструкцией по ведению классного журнала;
- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний и промежуточной аттестации;

- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ.

Обучающиеся обязаны:

- регулярно выполнять домашнее задание;
- работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке;

4.5. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с результатами четвертной (полугодовой), годовой промежуточной аттестации и результатами текущего контроля успеваемости;
- в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или текущего контроля успеваемости обратиться в установленном порядке в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МОУ «Семигорская СОШ»;
- с разрешения администрации школы присутствовать при проведении учебных занятий;
- обращаться за консультациями по вопросам организации и контроля образовательного процесса к классному руководителю, учителю, администрации школы.

Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости;
- осуществлять контроль результатов промежуточной аттестации и текущей успеваемости обучающегося;
- информировать администрацию школы об обстоятельствах, препятствующих прохождению промежуточной аттестации (досрочные экзамены, болезнь, выезд на лечение, соревнования и др.);
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности;
- контролировать выполнение обучающимся домашних заданий и посещение им учебных занятий;
- помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам.

5. Прием и рассмотрение апелляций

5.1. Апелляция подается в случае несогласия с выставленной отметкой или нарушения процедуры проведения аттестационного мероприятия в письменном виде на имя директора школы. Рассматривается апелляция в течение трех рабочих дней комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МОУ «Семигорская СОШ».

5.2. В случае несогласия с выставленной отметкой обучающийся (достигший возраста 14 лет) или его родитель (законный представитель) имеют право подать апелляцию в течение двух дней со дня объявления результатов.

В случае нарушения процедуры проведения аттестационного мероприятия обучающийся (достигший возраста 14 лет) или его родитель (законный представитель) имеют право подать апелляцию только в день его проведения.

5.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса составляет протокол и принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

5.4. При удовлетворении апелляции результат, по которому была подана апелляция, аннулируется и обучающемуся предоставляется возможность пройти аттестацию в другой день.

5.5. Обучающиеся и их родители (законные представители) заблаговременно информируются о времени и месте рассмотрения апелляции. Результаты доводятся до сведения заявителей в течение двух дней со дня принятия решения под роспись.

5.6. Обучающийся и его родители (законные представители) при желании могут присутствовать при рассмотрении апелляции. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

5. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с 01.09.2021

